

## Komunikat MiFID

### Dokument dla Klientów, którzy zawarli Umowę o świadczenie usług w zakresie instrumentów finansowych i produktów finansowych przez Getin Noble Bank S.A. („Umowa”).

#### I. ZAWARCIE UMOWY I WYMAGANE DOKUMENTY

Klient może zawrzeć lub wypowiedzieć Umowę w Placówce Getin Noble Bank S.A. („Bank”). w godzinach pracy Placówek Banku. Lista Placówek Banku oraz godziny ich pracy jest dostępna na stronie [www.getinbank.pl](http://www.getinbank.pl) oraz [www.noblebank.pl](http://www.noblebank.pl).  
W przypadku Klientów Noble Private Banking Klient może zawrzeć lub wypowiedzieć Umowę poza Placówką Banku w obecności Pracownika Banku, dedykowanego do obsługi Klienta Noble Private Banking, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00 - 17:00. Przed zawarciem Umowy, należy przedstawić następujące dokumenty:

1. W przypadku **rezydentów pełnoletnich będących obywatelami polskimi**:
  - a) dowód osobisty lub
  - b) inny dokument tożsamości akceptowany i wydany na terytorium Rzeczypospolitej Polski.

W przypadku przedłożenia dokumentu bez adresu zamieszkania – dodatkowo wymagany jest inny, akceptowany przez Bank dokument, potwierdzający adres zamieszkania rezydenta na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub oświadczenie rezydenta o miejscu zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. W przypadku **rezydentów pełnoletnich będących obywatelami innych państw niż Rzeczpospolita Polska**:
  - a) paszport wydany przez państwo rezydenta wraz z dokumentem, akceptowanym przez Bank, potwierdzającym adres zamieszkania rezydenta na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub oświadczenie rezydenta o miejscu zamieszkania lub
  - b) dowód osobisty rezydenta wydany w kraju pochodzenia (dotyczy wyłącznie obywateli Państw, dla których Bank posiada wzorce takich dokumentów) wraz z dokumentem, akceptowanym przez Bank, potwierdzającym adres zamieszkania rezydenta na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub oświadczenie rezydenta o miejscu zamieszkania.
3. W przypadku **rezydentów małoletnich będących obywatelami polskimi**:
  - a) dowód osobisty lub
  - b) paszport wydany przez Rzeczpospolitą Polskę lub
  - c) ważna legitymacja szkolna lub
  - d) odpis aktu urodzenia lub ważnej legitymacji/karty ubezpieczeniowej.

W przypadku braku w dokumencie adresu zamieszkania, osoba zawierająca Umowę składa oświadczenie o miejscu zamieszkania osoby małoletniej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. W przypadku **nierezydentów pełnoletnich będących obywatelami Rzeczypospolitej Polski**:
  - a) dowód osobisty wydany przez Rzeczpospolitą Polskę lub
  - b) paszport wydany przez Rzeczpospolitą Polskę oraz
  - c) innym, akceptowany przez Bank dokument, potwierdzający adres zamieszkania nierezydenta na terytorium innego państwa niż Rzeczpospolita Polska lub oświadczenie nierezydenta o miejscu zamieszkania na terytorium innego państwa niż Rzeczpospolita Polska.
5. W przypadku **nierezydentów pełnoletnich będących obywatelami innego państwa niż Rzeczpospolita Polska**:
  - a) paszport wydany przez państwo nierezydenta wraz z innym akceptowanym przez Bank dokumentem, wydanym w kraju pochodzenia nierezydenta potwierdzającym adres zamieszkania na terytorium innego państwa niż Rzeczpospolita Polska lub oświadczenie nierezydenta o miejscu zamieszkania na terytorium innego państwa niż Rzeczpospolita Polska lub
  - b) dowód osobisty wydany w kraju pochodzenia nierezydenta (dotyczy wyłącznie obywateli Państw, dla których Bank posiada wzorce takich dokumentów) wraz z innym akceptowanym przez Bank dokumentem, wydanym w kraju pochodzenia nierezydenta potwierdzającym adres zamieszkania na terytorium innego państwa niż Rzeczpospolita Polska lub oświadczenie nierezydenta o miejscu zamieszkania na terytorium innego państwa niż Rzeczpospolita Polska.

Bank może domagać się przedstawienia dodatkowych dokumentów w celu wykonania obowiązków nałożonych przepisami prawa, w szczególności ustawy dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu

#### II. FUNDUSZE/ SUBFUNDUSZE DYSTRYBUOWANE I OBSŁUGIWANE W BANKU

Bank świadczy usługę przyjmowania i przekazywania Zleceń jako dystrybutor funduszy/subfunduszy poniższych Towarzystw Funduszy Inwestycyjnych:

1. Noble Funds TFI S.A.
2. Investors TFI S.A.
3. Union Investment TFI S.A.
4. NN Investment Partners TFI S.A.
5. Franklin Templeton Investment Funds
6. Schroder Investment Management (Europe) S.A.
7. TFI Allianz Polska S.A.

Bank przekazuje przyjęte od Klienta Zlecenia niezwłocznie, najpóźniej w następnym dniu roboczym po przyjęciu Zlecenia, chyba że co innego wynika z postanowień Regulacji, w tym w szczególności prospektów informacyjnych i statutów, dotyczących poszczególnych funduszy inwestycyjnych.

### III. RODZAJE ZLECEŃ, DYSPOZYCJI ORAZ INNYCH OŚWIADCZEŃ WOLI W ZAKRESIE INSTRUMENTÓW FINANSOWYCH I PRODUKTÓW FINANSOWYCH.

Bank przyjmuje Zlecenia i Dyspozycje oraz inne oświadczenia woli w zakresie Instrumentów finansowych i Produktów finansowych za pośrednictwem Placówek Banku w godzinach pracy Placówek Banku.

W przypadku Klientów Noble Private Banking Bank przyjmuje Zlecenia, Dyspozycje oraz inne oświadczenia woli w zakresie Instrumentów finansowych i Produktów finansowych poza Placówką Banku w obecności Pracownika Banku, dedykowanego do obsługi Klienta Noble Private Banking, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00 - 17:00.

Bank nie przyjmuje poniżej wskazanych Zleceń i Dyspozycji za pośrednictwem Kanałów zdalnych.

Rodzaje Zleceń, Dyspozycji i innych oświadczeń woli	Klient Indywidualny	Klient Bankowości Osobistej	Klient Noble Private Banking
<b>Fundusze inwestycyjne otwarte</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Otwarcie rejestru,</li> <li>2. Nabycie jednostek/ tytułów uczestnictwa,</li> <li>3. Odkupienie jednostek/ tytułów uczestnictwa,</li> <li>4. Konwersja / zamiana jednostek/ tytułów uczestnictwa.</li> <li>5. Informacja o stanie rejestru</li> <li>6. Zmiana danych (uczestnika, pełnomocnika, reprezentanta lub przedstawiciela ustawowego),</li> <li>7. Zmiana rachunku do odkupień,</li> <li>8. Udzielanie / odwoływanie / zmiana zakresu pełnomocnictwa,</li> <li>9. Dodanie / usunięcie reprezentanta firmy,</li> <li>10. Dodanie / usunięcie przedstawiciela ustawowego,</li> <li>11. Blokada / odwołanie blokady rejestru,</li> <li>12. Ustanowienie / odwołanie osoby uposażonej,</li> <li>13. Transfer spadkowy tytułów uczestnictwa,</li> <li>14. Odkupienie spadkowe tytułów uczestnictwa,</li> <li>15. Zwrot kosztów pogrzebu,</li> <li>16. Pośmiertna blokada rejestru,</li> <li>17. Transfer środków w wyniku rozwiązania wspólnego rejestru małżeńskiego,</li> <li>18. Zamknięcie rejestru.</li> </ol>	Dostępne	Dostępne	Dostępne
<b>Fundusze inwestycyjne zamknięte</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zapisy na certyfikaty inwestycyjne.</li> </ol>	Niedostępne	Dostępne	Dostępne
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Żądanie wykupu certyfikatów inwestycyjnych,</li> <li>2. Nadanie/ odwołanie pełnomocnictwa,</li> <li>3. Zmiana danych osobowych.</li> </ol>	Dostępne	Dostępne	Dostępne
<b>Produkty ubezpieczeniowe z elementem inwestycyjnym</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Złożenie Wniosku o zawarcie umowy ubezpieczenia</li> <li>2. Wpłata składki dodatkowej (przelew),</li> <li>3. Przeniesienie środków pomiędzy funduszami UFK,</li> <li>4. Rezygnacja / Odstąpienie od umowy ubezpieczenia,</li> <li>5. Wykup częściowy/ całkowity,</li> <li>6. Zmiana danych osobowych / adresowych,</li> <li>7. Wskazanie/ odwołanie uposażonych,</li> <li>8. Wskazanie/ odwołanie pełnomocników,</li> <li>9. Zmiana rachunku bankowego,</li> <li>10. Zgłoszenie roszczenia z tytułu zgonu Ubezpieczonego,</li> <li>11. Włączenie i rezygnacja z opcji otrzymywania powiadomień za pośrednictwem wiadomości SMS/e-mail,</li> <li>12. Udostępnienie lub rezygnacja z dostępu do Portalu,</li> <li>13. Zamówienie nowego hasła dostępu do Portalu, w przypadku jego zablokowania,</li> <li>14. Wniosek o wypłatę świadczenia z tytułu dożycia</li> <li>15. Obniżenie sumy ubezpieczenia,</li> <li>16. Zmiana danych finansowych (Przeniesienie środków, Zmiana podziału Składki Bieżącej),</li> <li>17. Zawieszenie opłacania składek,</li> <li>18. Anulowanie dyspozycji zawieszenia opłacania składek / Przerwanie okresu zawieszenia składek,</li> <li>19. Obniżenie składki,</li> <li>20. Podwyższenie składki,</li> <li>21. Anulowanie dyspozycji podwyższenia lub obniżenia składki / Rezygnacja z podwyższenia lub obniżenia składki.</li> </ol>	Dostępne	Dostępne	Dostępne

### Usługi maklerskie (Bank działa jako agent firmy inwestycyjnej Noble Securities S.A.)

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Podpisanie umowy o wykonywanie zleceń nabycia lub zbycia instrumentów finansowych,</li> <li>2. Podpisanie umowy o świadczenie usług polegających na wykonywaniu zleceń nabycia lub zbycia derywatów,</li> <li>3. Podpisanie umowy świadczenia przez Noble Securities S.A. usług wykonywania zleceń poza rynkiem zorganizowanym (na rynku OTC) w zakresie kontraktów na różnice kursowe (CFD),</li> <li>4. Podpisanie umowy świadczenia przez Noble Securities S.A. usług na platformie Noble Markets MT5 zgodnie z nadanym Bankowi pełnomocnictwem przez Noble Securities S.A.,</li> <li>5. Podpisanie dokumentów niezbędnych do rozpoczęcia obsługi Klientów przez Noble Securities S.A.,</li> <li>6. Złożenie oświadczenia woli i wiedzy dla Noble Securities S.A.,</li> <li>7. Złożenie oświadczenia i dokumentów dotyczących zmiany danych.</li> </ol>	Dostępne	Dostępne	Dostępne
--	----------	----------	----------

#### IV. PORADA OGÓLNA

1. Bank może udzielać Klientowi porad inwestycyjnych o charakterze ogólnym („**Porady Ogólne**”) dotyczących inwestowania w Instrumenty finansowe i Produkty finansowe z wyłączeniem osób prawnych lub jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej.
2. Porady Ogólne mogą być udzielane wyłącznie Klientom, którzy zawarli z Bankiem Umowę oraz mają określony i aktualny Profil inwestycyjny oraz Wynik oceny.
3. Bank świadczy Porady Ogólne w Placówkach Banku w zakresie następujących rodzajów Instrumentów Finansowych i Produktów finansowych znajdujących się w ofercie Banku:
  - a) Jednostek/ tytułów uczestnictwa funduszy inwestycyjnych,
  - b) Certyfikatów inwestycyjnych funduszy inwestycyjnych zamkniętych,
  - c) Produktów ubezpieczeniowych z elementem inwestycyjnym,
  - d) Lokat Strukturyzowanych
 oraz lokat terminowych i kont oszczędnościowych.

Bank udziela Porad Ogólnych za pośrednictwem Placówek Banku w godzinach pracy Placówek Banku.

W przypadku Klientów Noble Private Banking Bank udziela Porad ogólnych poza Placówką Banku w obecności Pracownika Banku dedykowanego do obsługi Klienta Noble Private Banking, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00 - 17:00.

#### V. DODATKOWE FUNKCJONALNOŚCI

Bank świadczy poniższe dodatkowe funkcjonalności za pośrednictwem Placówek Banku w godzinach pracy Placówek Banku.

W przypadku Klientów Noble Private Banking, raport Portfel Klienta może zostać przekazany Klientowi za pośrednictwem poczty elektronicznej, po uprzednim wyrażeniu zgody przez Klienta na taki sposób komunikacji w tym zakresie.

Rodzaj funkcjonalności	Klient Indywidualny	Klient Bankowości Osobistej	Klient Noble Private Banking
<b>Raport Portfel Klienta</b>			
Funkcjonalność polegająca na udostępnieniu na życzenie Klienta informacji o stanie aktywnych produktów Klienta posiadanych w Banku oraz wybranych produktów nabytych lub obsługiwanych za pośrednictwem Banku.	Usługa niedostępna	Usługa niedostępna	Usługa dostępna

#### VI. WAŻNE INFORMACJE

Inwestycje w produkty inwestycyjne są obarczone ryzykiem inwestycyjnym, co oznacza możliwość nieosiągnięcia zysku lub możliwość utraty części lub całości zainwestowanego kapitału. Produkty inwestycyjne nie gwarantują realizacji celów inwestycyjnych, nie dają gwarancji uzyskania zysku, ani ochrony kapitału.

Wartość inwestycji może cechować się dużą zmiennością ze względu na skład portfeli inwestycyjnych, co oznacza, iż wartość inwestycji może ulegać znacznym wahaniom, w szczególności może być znacząco niższa niż wpłacona kwota.

Bank nie świadczy usług doradztwa inwestycyjnego, podatkowego ani prawnego. Decyzja Klienta o nabyciu produktów inwestycyjnych powinna zostać podjęta po wcześniejszym zapoznaniu się, w zależności od rodzaju produktu inwestycyjnego, z prospektem informacyjnym, prospektem emisyjnym, kartami funduszy, dokumentami zawierającymi kluczowe informacje (KIID/KID), ogólnymi warunkami ubezpieczenia, gdzie znajdują się m.in. informacje o ryzykach związanych z inwestycją, opłatach oraz strategii inwestycyjnej. Przedmiotowe dokumenty dostępne są w placówkach Banku na stronach internetowych towarzystw funduszy inwestycyjnych, towarzystw ubezpieczeniowych.

Środki zainwestowane w Instrumenty finansowe i Produkty finansowe nie są objęte ustawowym systemem gwarantowania przez BFG, z wyłączeniem środków Klienta złożonych na Lokatach Strukturyzowanych, z zastrzeżeniem, że gwarancją są objęte w 100% zgromadzone w Banku środki, których łączna wartość w złotych wraz z innymi środkami objętymi BFG nie przekracza równowartości 100 000 euro. Ochronie podlegają środki pieniężne osób fizycznych zgodnie z ustawą z dnia 10 czerwca 2016 r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów oraz przymusowej restrukturyzacji.

Wierzytelności z umów ubezpieczenia z elementem inwestycyjnym są na wypadek upadłości ubezpieczyciela objęte ustawowym systemem gwarantowania Ubezpieczeniowego Funduszu Gwarancyjnego na zasadach określonych w Ustawie o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych z dnia 22 maja 2003 r. (Dz.U. Nr 24, poz. 1152 z późniejszymi zmianami). W przypadku upadłości ubezpieczyciela Ubezpieczeniowy Fundusz Gwarancyjny gwarantuje świadczenia do wysokości 50% wierzytelności, do kwoty nie większej niż równowartość w PLN 30 000 EUR według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu ogłoszenia upadłości, oddalenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub umorzenia postępowania upadłościowego albo w dniu zarządzenia likwidacji przymusowej.